Città
di
Partinico

rovincia di Palermo

ww.comune.partinico.pa.it

SETTORE POLIZIA MUNICIPALE
Responsabile del Settore: Isp. Dott.ssa Antonina Indelicato

SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

Determinazione R.G. n ° 92 *del* 02-02-2018

(COPIA ALBO)

OGGETTO	**Impegno di spesa relativo al canone di abbonamento, per l'anno 2018, al Sistema Informativo del Dipartimento dei Trasporti Terrestri – Direzione Generale per la Motorizzazione. CIG. N. Z2B217376E**
Responsabile del Settore: Isp. Dott.ssa Antonina Indelicato	
Responsabile del Procedimento: Isp. Capo Dr. Aldo Lombardo	
Ufficio Proponente: Ufficio Verbali	

TRASMESSO ALL'ALBO PRETORIO IL 12-03-2018

SETTORE STAFF

Reg. n° 10 **data** 2 FEB. 2018

OGGETTO: Impegno di spesa relativo al canone di abbonamento, per l'anno 2015, al Sistema Informativo del Dipartimento dei Trasporti Terrestri – Direzione Generale per la Motorizzazione.

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91, propone l'adozione della seguente Determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza:

PREMESSO che con Delibera di G.M. del 28.07.95 veniva approvato lo schema di convenzione per la concessione di utenza al sistema informatico del Ministero dei Trasporti Direzione Generale della M.C.T.C. giusto art. 2 del D.P.R. 28.09.1994, n. 634;

CONSIDERATO che il Comune di Partinico nell'anno 2014 ha rinnovato il contratto n. 489 per la durata di nove anni che andrà in scadenza in data 31/12/2022;

CHE ai sensi dell'art. 4 del contratto di adesione per l'ammissione all'utenza in argomento occorre provvedere e richiedere il rinnovo del contratto per l'anno 2018;

CHE il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, tramite p.e.c. e giusto prot. di P.M. n. 6875/P.M. del 20.12.2016, ai sensi dell'art.10 del citato D.P.R. 634/94, ha trasmesso l'avviso agli utenti comunicando gli importi degli oneri relativi all'utenza del S.I.-M.C.T.C. con decorrenza 01/01/2018;

PRESO ATTO che l'importo del canone per l'anno 2018 è pari a **€uro 1.195,20**;

RITENUTO necessario impegnare le somme occorrenti per il rinnovo del citato canone di utenza del servizio di informatica del CED del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (D.P.R. 28/09/97, n.634);

DARE ATTO che non essendo stato approvato il bilancio di previsione 2017, si opera in regime di Gestione provvisoria e che il superiore impegno di spesa rientra nello stanziamento dell'ultimo bilancio approvato 2016/2017;

DARE ATTO altresì che l'assunzione del superiore impegno è necessario in quanto ai sensi dell'art. 163 del D.L. 267 del 2000, si tratta di spesa necessaria per evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

CHE il rinnovo dell'abbonamento di cui alla presente determinazione è stato regolarmente registrato al SIMOG con CIG n. Z2B217376E per l'importo di €. 1.195,20 che si allega alla presente;

PROPONE LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

1) Provvedere al rinnovo del contratto di utenza al servizio informatico del Dipartimento Trasporti Terrestri (ex M.C.T.C.) per l'anno 2018 ai sensi dell'art.4 del contratto di adesione;

2) Impegnare la somma di **€uro 1.195,20** quale canone di abbonamento per l'anno 2018 alla Missione 03 – Programma 01 – Titolo 1- Macroaggregato 03 – Cap.725 "Spese di mantenimento e funzionamento degli uffici di Polizia Municipale" del Bilancio 2018 in favore del "Dipartimento dei Trasporti Terrestri e Sistemi Informativi e Statistici – Centro Elaborazione Dati" con sede in Via G. Caraci, 36 - 00157 Roma;

1. Dare atto che alla liquidazione delle somme impegnate con la presente si provvederà mediante bonifico bancario intestato alla Tesoreria Provinciale dello Stato di Palermo – causale: " versamento canone annuo 2018 - utenza DPR 634/94 - Capo XV - Cap. 2454 - Art. 5 - " codice IBAN IT43N0100003245515015245405 - a seguito di Determinazione del Responsabile del Settore Polizia Municipale, a ricevimento della fattura che dovrà pervenire a questo Settore di P.M. al codice Univoco L4CVSA del sistema di fatturazione elettronica UNIMATICA.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Isp. Capo Dr. Aldo Lombardo

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Esaminata la proposta del Responsabile del Procedimento, i cui provvedimenti si intendono ripetuti e trascritti e che assumono motivazione nella presente determinazione;

Visti:

- l'art.107 del Decreto Legislativo 267/2000 e l'art. 4 del Decreto Legislativo 165/2001, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Servizi;
- l'art.34 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Partinico che disciplina le attribuzioni dei Responsabili dei Servizi;
- gli artt. 183 e 184 del Decreto Legislativo 267/2000 che disciplinano le procedure di assunzione, prenotazione e impegni di spesa e le procedure di liquidazione della spesa;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 53 del 24/11/2016 con il quale è stato approvato il bilancio di previsione 2015 ed i relativi allegati;
- la deliberazione di G.M. n. 191 del 06.12.2016 " approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio per l'esercizio 2016 " ;
- la determinazione Sindacale n° 02 del 02/01/2017 avente per oggetto: Assegnazione della Responsabilità del Settore Polizia Municipale e della conseguente Titolarità della posizione organizzativa alla Dott.ssa Antonina Indelicato ;

D E T E R M I N A

fare propria la superiore proposta.

IL COMANDANTE DELLA P.M.
Isp. Dott.ssa Antonina Indelicato

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Responsabile del procedimento:

Istruttore:

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91 attesta, relativamente alla parte contabile, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza:

ATTO n° ✓

~~**Prenotazione e/o**~~ **impegno n°** 311 **Cap** 725 **Codice** 03.01.103 **Bilancio** 2018
Prenotazione e/o impegno n°_____ **Cap** _____ **Codice**_____ **Bilancio** _____
Prenotazione e/o impegno n°_____ **Cap** _____ **Codice**_____ **Bilancio** _____
Prenotazione e/o impegno n°_____ **Cap** _____ **Codice**_____ **Bilancio** _____

Partinico Lì, _____

Il Responsabile del Procedimento contabile

Visto di regolarità e correttezza del procedimento contabile svolto per i profili di propria competenza

IL RESPONSABILE SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile sull'impegno di spesa soprascritto e di copertura finanziaria
Lì, _____

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario

F.TO

Il Responsabile del Settore
Economico Finanziario
Dott. Giuseppe Misuraca

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dal Municipio_____

IL SEGRETARIO GENERALE

(Dott.ssa Antonella Spataro)

_____

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 11, comma 1, L.R. 44/91)

N. Reg. Pubbl. .

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

_____

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott.ssa Antonella Spataro)

_____

Il Responsabile del Settore
Economico Finanziario
Dott. Giuseppe Misuraca